



Prot. 305/26 del 16/05/2026

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02138 860 859
Sede Leg.: Via Cagliari, 3 - Gela

REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento della Formazione Professionale

Programma Operativo Complementare POC 2014-2020 (Delibera CIPESS n. 34/2025 del 23/07/2025)

Asse: 5 POC – Rafforzare il capitale umano, promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale

Obiettivo specifico: 5.1 POC – Istruzione, formazione e competenze (...)

Priorità 2 FSE+ 2021-2027 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo specifico FSE+ 2021-2027 – “Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale.” (ESO 4.7)

Codice settore intervento FSE+ 2021-2027 – 151. Sostegno all'istruzione degli adulti (infrastrutture escluse)

Azione FSE+ 2021-2027 – Formazione permanente

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

per il reclutamento di personale docente

Sede consuale di Gela

Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020

Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia – Anno 2026

Ente attuatore: UNIFORMAMENTIS S.R.L.S. – CIR LLM488

Sede legale: Via Cagliari n. 9, Gela

UNIFORMAMENTIS S.R.L.S., in attuazione dell'Avviso POC n. 1/2026 approvato con D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026, rende noto che è indetta una selezione comparativa ad evidenza pubblica per il reclutamento di personale docente da impegnare nei percorsi formativi finanziati presso la sede di Gela.

VISTO

- il D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026 di approvazione dell'Avviso POC n. 1/2026;
- l'Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020;
- il Vademecum per l'attuazione del PR Sicilia FSE+ vigente, richiamato dall'Avviso;
- L'Art. 6 del suddetto Avviso dove viene indicato che per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati:

Livello EQF	A	B	C
2 e 3	Minimo 40 % ore docenza	Massimo 60 % ore docenza	Massimo 25 % ore docenza
4 e 5	Minimo 45 % ore docenza	Massimo 55 % ore docenza	Massimo 20 % ore docenza
6 e 7	Minimo 60 % ore docenza	Massimo 40 % ore docenza	Massimo 15 % ore docenza

Le suddette fasce professionali sono quelle indicate all'Art. 8.2. del Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia. In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e/o didattica coerente con le materie oggetto di formazione. Come indicato dal sopracitato Articolo, ai sensi dell'art.15 della



Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

- il D.A. n. 21 del 04/02/2022 di istituzione del Registro dei Formatori;
- il D.D.G. n. 768 del 30/07/2021 "Aggiornamento Albo Regionale dei Formatori Regione Siciliana";
- il D.D.G. n. 1381 del 30/04/2026 – Pubblicazione esito procedura prenotazione risorse di cui al D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026;
- il D.D.G. n. 1424 del 13/05/2026 – Rettifica al D.D.G. n. 1381 del 30/04/2026 "Esito procedura prenotazione risorse";

CONSIDERATO

- che l'avviso 1/ 2026, ai fini del riconoscimento della tariffa Unità di Costo Standard (UCS), nel rispetto di quanto previsto dall'art.73 paragrafo 2, lett. a) del Reg. (UE) n.2021/1060, per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso di seguito riportati:

Livello Fasce professionali docenti:

Livello EQF	A	B	C
2 e 3	Minimo 40 % ore docenza	Massimo 60 % ore docenza	Massimo 25 % ore docenza
4 e 5	Minimo 45 % ore docenza	Massimo 55 % ore docenza	Massimo 20 % ore docenza
6 e 7	Minimo 60 % ore docenza	Massimo 40 % ore docenza	Massimo 15 % ore docenza

- che l'Ente necessita di reperire personale docente adeguato alla realizzazione dei percorsi formativi approvati e finanziati presso la sede di Gela;

EMANA

il presente bando di selezione pubblica per il reclutamento di personale docente.

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gela

Art. 1 – Oggetto del bando

Il presente bando è finalizzato alla selezione comparativa di personale docente per i percorsi formativi da realizzarsi presso la sede di Gela – Via Niscemi n. 26, 93012 Gela (CL).

Art. 2 – Percorsi formativi interessati

Id corso	Id percorso	Denominazione corso	Livello EQF	Ore totali	Ore aula	Ore stage	Sede
CS3547	ED11981	Operatore delle confezioni – sarto confezionista	3	654	414	240	Gela – Via Niscemi 26
CS3505	ED11952	Addetto amministrativo segretariale	2	654	414	240	Gela – Via Niscemi 26

Art. 3 – Moduli formativi oggetto della selezione

Sono oggetto della presente selezione i moduli e le conoscenze essenziali previsti nelle progettazioni esecutive dei seguenti corsi:

- Corso: Operatore delle confezioni – sarto confezionista
 - Interpretare il figurino
 - Progettare il cartamodello
 - Gestire il piazzamento del modello ed il taglio del tessuto
 - Gestire la confezione del capo
 - Riconoscere la classificazione delle non conformità
 - Eseguire ricami a mano e/o a macchina
 - Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
 - Alfabetizzazione informatica
 - Lingua straniera
- Corso: Addetto amministrativo segretariale
 - Collaborare alla gestione dei flussi informativi
 - Collaborare alla gestione amministrativa
 - Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
 - Alfabetizzazione informatica
 - Lingua straniera

UNIFORMAMENTIS SRLS
 P. IVA: 02/138 860 859
 Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gela

Le docenze saranno attribuite per singolo modulo e/o singole conoscenze essenziali, in coerenza con la progettazione esecutiva e con le fasce professionali previste dal percorso.

Art. 4 – Requisiti generali di ammissione

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero altro titolo che consenta lo svolgimento dell'attività lavorativa in Italia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico da svolgere;
- possesso di titolo di studio e/o esperienza coerente con il modulo per cui si concorre;
- possesso di esperienza professionale e/o didattica coerente con le materie oggetto di formazione;



- iscrizione all'Albo di cui all'art. 5 della L.R. 10/2018 oppure iscrizione al SARF / Registro dei Formatori della Regione Siciliana.

Non saranno ammesse alla selezione le candidature di soggetti non iscritti né all'Albo né al SARF / Registro dei Formatori della Regione Siciliana.

Art. 5 – Criteri di priorità nel reclutamento

Ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 23/2019, i formatori devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'Albo di cui all'art. 5 della L.R. 10/2018, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare; subordinatamente altri docenti rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel Registro / Elenco Formatori 2° livello rilevabile dal SARF della Regione Siciliana.

Art. 6 – Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata entro e non oltre il 26/05/2026 alle ore 13:00 mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo uniformamentis@pec.it;
- a mezzo posta o corriere;
- consegna brevi manu presso la sede corsuale di Via Niscemi n. 26, 93012 Gela (CL).

Nel caso di invio a mezzo posta o corriere, non farà fede il timbro postale, ma esclusivamente la data e l'ora di ricezione.

Art. 6-bis – Documentazione da allegare

- domanda di partecipazione datata e sottoscritta;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, reso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con dichiarazione di veridicità dei dati e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- eventuale documentazione attestante titoli culturali, professionali e di servizio;
- eventuale documentazione o autocertificazione attestante l'iscrizione all'Albo e/o al SARF.

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gela

Saranno escluse le candidature prive di firma, prive del curriculum vitae datato e sottoscritto, mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o non conformi alle modalità previste dal presente bando.

Art. 6-ter – Modalità di trasmissione

In caso di invio tramite PEC, la candidatura dovrà essere trasmessa in un unico file PDF. L'oggetto della PEC dovrà riportare obbligatoriamente la seguente dicitura: "Bando selezione personale docente – Sede di Gela – Avviso POC 1/2026 – UNIFORMAMENTIS".



In caso di invio tramite posta o corriere, la candidatura dovrà essere inserita in un unico plico chiuso recante all'esterno la medesima dicitura.

In caso di consegna brevi manu, la candidatura dovrà essere consegnata in busta chiusa recante all'esterno la medesima dicitura.

Art. 7 – Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata esclusivamente per titoli, mediante valutazione comparativa della domanda di partecipazione, del curriculum vitae, della documentazione allegata e delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Non è previsto colloquio.

Art. 8 – Criteri e modalità di valutazione

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nel curriculum vitae e nella documentazione allegata o autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli, le esperienze e le competenze espressamente dichiarati dal candidato, chiaramente individuabili, coerenti con il modulo richiesto e documentati o validamente autocertificati.

Criterio	Requisito	Punteggio massimo
Titolo di studio	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica inerente la tipologia del profilo professionale	30 punti Non cumulabile con altri titoli di studio
	Laurea breve, almeno triennale, inerente la tipologia del profilo professionale	15 punti Non cumulabile con altri titoli di studio
	Diploma di scuola media superiore	10 Punti Non cumulabile con altri titoli di studio
Titoli Formativi	Titolo legalmente riconosciuto come Corsi di formazione, Corsi di specializzazione, Corsi di alta formazione, Corsi di perfezionamento post-laurea, Certificazioni lingue, Certificazioni informatiche o altre Certificazioni, master universitari e/o non universitari	1 punto per ogni titolo (max 10)
Esperienza professionale coerente con il modulo richiesto		2 punti per ogni anno (max 30)
Esperienza didattica nel settore della formazione professionale		2 punti per ogni anno (max 30)
Totale		100 punti

In caso di parità di punteggio sarà data preferenza al candidato di minore età anagrafica.

Art. 9 – Tabella analitica dei moduli, delle conoscenze, delle ore, delle fasce e dei titoli di accesso

Le docenze saranno attribuite in relazione ai moduli, alle conoscenze essenziali, alle ore previste, alle fasce professionali e ai titoli di accesso di seguito indicati, in coerenza con le progettazioni esecutive approvate e con quanto previsto dall'Avviso POC n. 1/2026.

A) Corso: Operatore delle confezioni – sarto confezionista

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni;	Titolo di accesso
Interpretare il figurino	L'immagine moda	20	A	Laurea in DAMS Laurea in Scienze e tecnologie della moda Laurea in Design della moda Diploma accademico in Progettazione della moda Accademia di Belle Arti / discipline artistiche affini Diploma tecnico abbigliamento e moda Esperto nel settore moda/stile con esperienza documentata
	Merceologia tessile	40	A	Laurea in Scienze e tecnologie della moda Laurea in Design della moda Laurea o diploma in discipline del tessile / abbigliamento / moda Diploma tecnico abbigliamento e moda Esperto nel settore tessile / confezione con esperienza documentata
Progettare il cartamodello	Laboratorio di modello	40	A	Laurea in Design della moda Laurea in Scienze e tecnologie della moda Diploma accademico in Progettazione della moda Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Disegnatore / modellista / stilista di moda Esperto in modellistica con esperienza documentata
	Correzioni e sdifettamenti	20	B	Diploma tecnico abbigliamento e moda

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gela

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni;	Titolo di accesso
				Tecnico dell'abbigliamento e della moda Modellista / sarta modellista / stilista Laurea in Design della moda o affine Esperto nel settore con esperienza documentata
Gestire il piazzamento del modello ed il taglio del tessuto	Laboratorio piazzamenti	35	A	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Modellista / tecnico sala taglio Laurea in Design della moda o affine Esperto nel settore con esperienza documentata
	Tecnologie di sala taglio	25	C	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Esperto di sala taglio / confezione / produzione tessile Laurea coerente con il modulo Esperto nel settore con esperienza documentata
Gestire la confezione del capo	Elementi di sicurezza	12	A	Laurea in Ingegneria, Architettura. Altre lauree equipollenti. diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Laboratorio di confezione	48	B	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Operatore tecnico dell'abbigliamento e della moda Diploma metodo alta moda Modellista / sarta / confezionista Laurea in Design della moda o affine

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni;	Titolo di accesso
				Esperto nel settore confezione con esperienza documentata
Riconoscere la classificazione delle non conformità	Classificazione dei difetti	10	A	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Esperto nel controllo qualità tessile / confezione Laurea coerente con il modulo Esperto nel settore con esperienza documentata
	Tecniche di pinzatura e rammendo	20	B	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Sarta / confezionista / addetta al rammendo Diploma metodo alta moda Esperto nel settore con esperienza documentata
	Le procedure per il controllo di qualità	10	A	Laurea coerente con il modulo Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Esperto nel settore con esperienza documentata
	Perfezionamento al rammendo industriale	20	B	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Esperto nel rammendo industriale / confezione / rifinitura Diploma metodo alta moda Esperto nel settore con esperienza documentata
Eseguire ricami a mano e/o a macchina	Principi di ricamo, ricamo classico e ricamo innovativo	40	B	Diploma tecnico abbigliamento e moda Tecnico dell'abbigliamento e della moda Diploma metodo alta moda

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni;	Titolo di accesso
				Esperto in ricamo a mano e/o a macchina Laurea o diploma accademico coerente con il modulo Esperto nel settore con esperienza documentata
	Composizione e scelta del disegno per il ricamo	20	B	DAMS Diploma accademico in Progettazione della moda Laurea in Design della moda Accademia di Belle Arti Graphic design, design del tessuto, discipline artistiche affini Disegnatrice stilista di moda Esperto nel settore con esperienza documentata
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A	Laurea in Ingegneria, Architettura. Altre lauree equipollenti. diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Alfabetizzazione informatica	12	B	Laurea in Ingegneria, Architettura. Altre lauree equipollenti. diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Lingua straniera	30	C	Laurea in lingue o madrelingua

B) Corso: Addetto amministrativo segretariale

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni	Titolo di accesso
Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	30	C	Laurea in scienze della comunicazione, psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione. Altre lauree equipollenti
	Tecniche di archiviazione	35	B	Laurea coerente con il modulo; diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Corrispondenza commerciale	30	C	Laurea in economia, giurisprudenza. Altre lauree equipollenti
	Tecniche di segreteria	35	A	Laurea coerente con il modulo; diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Funzionalità del software applicativo da ufficio	50	A	Laurea coerente con il modulo; diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale	60	B	Laurea in economia, giurisprudenza. Altre lauree equipollenti
	Strumenti di incasso e pagamento	60	B	Laurea in economia, giurisprudenza. Altre lauree equipollenti
	Elementi di organizzazione aziendale	60	A	Laurea in economia, giurisprudenza. Altre lauree equipollenti
Moduli formativi competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A	Laurea in Ingegneria, Architettura. Altre lauree equipollenti. diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Alfabetizzazione informatica	12	A	Laurea in Ingegneria, Architettura. Altre lauree

Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Fascia A: Esperienza didattica e professionale uguale o > 5 anni; B: Esperienza didattica e professionale uguale o > 3 anni; C: Esperienza didattica e professionale < 3 anni	Titolo di accesso
				equipollenti, diploma di scuola secondaria di secondo grado con documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo
	Lingua straniera	30	C	Laurea in lingue o madrelingua

Per tutti i moduli, il possesso del titolo di studio e/o della qualifica di esperto nel settore dovrà essere accompagnato da documentata esperienza professionale e/o didattica coerente con il modulo oggetto della candidatura, desumibile dal curriculum vitae e dalla documentazione allegata o autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 10 – Esiti della selezione, pubblicazione della graduatoria

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante affissione presso la sede dell'Ente di Gela e mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.uniformamentis.eu. L'affissione e la pubblicazione costituiscono, a tutti gli effetti, formale comunicazione agli interessati dell'esito della selezione. Pertanto non sarà data alcuna comunicazione individuale. La graduatoria di merito rimarrà efficace dalla data di pubblicazione e per tutto il periodo di durata dei percorsi formativi relativi ai progetti effettivamente finanziati e attivati nella sede indicata nel presente bando.

Art. 11 – Pubblicazione del bando, comunicazioni e riferimenti

Il presente bando sarà trasmesso ai Centri per l'Impiego competenti per territorio. L'Ente provvederà, altresì, a comunicare il link di pubblicazione del bando all'indirizzo pub.bandiformazione@regione.sicilia.it, ai fini della relativa pubblicazione nella pagina dedicata del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana. Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare la segreteria dell'Ente UNIFORMAMENTIS S.R.L.S., presso la sede di Via Genova n. 70, 93015 Niscemi (CL), ai numeri 0933463689 - 3701623137, all'indirizzo email info@uniformamentis.eu, alla PEC uniformamentis@pec.it, oppure consultando il sito www.uniformamentis.eu.

Art. 12 – Conferimento degli incarichi

candidati utilmente collocati in graduatoria, in base all'ordine di merito e alle esigenze organizzative e progettuali dell'Ente, saranno convocati per l'accettazione dell'incarico. Il conferimento degli incarichi è subordinato all'approvazione e al finanziamento dei percorsi formativi da parte dell'Amministrazione Regionale, all'effettiva attivazione dei corsi e alle esigenze organizzative, didattiche e amministrative dell'Ente. L'Ente si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura (purché in possesso dei requisiti minimi richiesti) nonché di conferire incarichi parziali in relazione al fabbisogno effettivo, attribuendo anche solo una parte del monte ore o delle attività previste per il modulo. L'incarico sarà formalizzato mediante apposita lettera di conferimento e successiva stipula di un contratto o accordo di docenza nelle forme contrattualistiche e di collaborazione previste dalla normativa civilistica e giuslavoristica vigente. La sottoscrizione dell'incarico e



l'inserimento in graduatoria non determinano in alcun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, né danno diritto ad assunzioni automatiche presso l'Ente. Nel caso in cui il candidato selezionato sia un dipendente della Pubblica Amministrazione, la stipula del contratto sarà subordinata al preventivo rilascio e alla produzione dell'autorizzazione all'assegnazione di incarichi esterni da parte dell'Amministrazione di appartenenza (ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). Il trattamento economico orario, la durata e le modalità di svolgimento delle attività saranno dettagliati nel contratto individuale. Il compenso orario riconosciuto sarà definito nel rispetto dei limiti di costo previsti dal Vademecum per l'attuazione del PR Sicilia FSE+ e dall'Avviso POC n. 1/2026, garantendo condizioni in linea con i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) applicabili al settore della formazione professionale. I compensi saranno corrisposti dietro presentazione di idonea e regolare documentazione fiscale (es. fattura, nota di prestazione occasionale o emissione di busta paga), secondo la specifica tipologia di incarico conferita e l'effettiva erogazione resta strettamente subordinata allo svolgimento delle ore verificate tramite i registri didattici e al trasferimento dei flussi finanziari da parte dell'Amministrazione Regionale.

Art. 13 – Clausole di salvaguardia

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche in presenza di candidati risultati idonei in graduatoria, qualora, per esigenze organizzative, didattiche, tecniche, amministrative o finanziarie, non si renda necessario il ricorso alla specifica figura professionale, ovvero qualora l'incarico possa essere ricoperto da personale interno resosi nel frattempo disponibile, nel rispetto degli obiettivi progettuali. L'Ente si riserva altresì la facoltà di revocare, modificare, sospendere o annullare il presente bando e gli eventuali incarichi conferiti, senza obbligo di preavviso o riconoscimento di indennità, in presenza di sopravvenute disposizioni impartite dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, dal Dipartimento della Formazione Professionale o da altre Autorità competenti, nonché per fatti o motivi organizzativi, tecnico-operativi o finanziari che impongano la mancata prosecuzione delle attività formative. Le istanze non complete in tutte le loro parti, prive della documentazione richiesta, non sottoscritte o non conformi alle prescrizioni del presente bando saranno considerate nulle e non verranno prese in considerazione. Il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando dovrà essere dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Qualora, a seguito dei controlli effettuati dall'Ente o dall'Autorità di gestione, emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese o la mancanza dei requisiti richiesti, il candidato decadrà dalla graduatoria e/o dall'eventuale incarico conferito.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Uniformamentis S.R.L.S. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse e strumentali alla gestione della procedura di selezione, alla valutazione dei titoli, all'eventuale conferimento dell'incarico e alla gestione del relativo rapporto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gele



Art. 15 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia e, in particolare, all'Avviso POC n. 1/2026, al Vademecum per l'attuazione del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 vigente, alle circolari, ai comunicati, alle disposizioni attuative e alle successive modifiche e integrazioni emanate dall'Amministrazione competente.

Gela, 16/05/2026

Il Legale Rappresentante
Concetta La Cedra

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Concetta La Cedra'.

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02 138 860 859
Sede Leg.: Via Cagliari, 3 - Gela



ALLEGATO 1
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Selezione personale docente – Sede di Gela

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Cagliari, 3 - Gela

Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020

Corsi: Operatore delle confezioni – sarto confezionista (CS3547 / ED11981) e Addetto amministrativo segretariale (CS3505 / ED11952)

Spett.le UNIFORMAMENTIS S.R.L.S.

Via Niscemi n. 26

93012 Gela (CL)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Prov. _____ CAP _____

via/piazza _____ n. _____

Codice fiscale _____ Tel. _____

e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il reclutamento di personale docente relativa ai corsi attivati presso la sede di Gela.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del

D.P.R. 445/2000, dichiara di candidarsi per i seguenti moduli / conoscenze:

Corso	Modulo / competenza	Conoscenza essenziale	Ore	Candidatura	Fascia (A/B/C)	Note del candidato
-------	---------------------	-----------------------	-----	-------------	----------------	--------------------

Operatore delle confezioni – sarto confezionista	Interpretare il figurino	L'immagine moda	20	[]	_____	
		Merceologia tessile	40	[]	_____	
	Progettare il cartamodello	Laboratorio di modello	40	[]	_____	
		Correzioni e sdifettamenti	20	[]	_____	
	Gestire il piazzamento del modello ed il taglio del tessuto	Laboratorio piazzamenti	35	[]	_____	
		Tecnologie di sala taglio	25	[]	_____	
	Gestire la confezione del capo	Elementi di sicurezza	12	[]	_____	
		Laboratorio di confezione	48	[]	_____	
	Riconoscere la classificazione delle non conformità	Classificazione dei difetti	10	[]	_____	
		Tecniche di pinzatura e rammendo	20	[]	_____	
		Le procedure per il controllo di qualità	10	[]	_____	
		Perfezionamento al rammendo industriale	20	[]	_____	

	Eseguire ricami a mano e/o a macchina	Principi di ricamo, ricamo classico e ricamo innovativo	40	[]		Sede Leg.: Via Sagliani, 3 - Gele
		Composizione e scelta del disegno per il ricamo	20	[]		
	Competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	[]		
		Alfabetizzazione informatica	12	[]		
		Lingua straniera	30	[]		
Addetto amministrativo segretariale	Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione	30	[]		
		Tecniche di archiviazione	35	[]		
		Corrispondenza commerciale	30	[]		
		Tecniche di segreteria	35	[]		
		Funzionalità del software applicativo da ufficio	50	[]		
	Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale	60	[]		
		Strumenti di incasso e pagamento	60	[]		

		Elementi di organizzazione aziendale	60	[]	_____	
	Competenze trasversali obbligatorie	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	[]	_____	
		Alfabetizzazione informatica	12	[]	_____	
		Lingua straniera	30	[]	_____	

DICHIARA INOLTRE

- di essere in possesso dei requisiti generali richiesti dal bando;
- di possedere titolo di studio e/o esperienza professionale e/o didattica coerente con i moduli per i quali presenta candidatura;
- di essere iscritto/a all'Albo e/o al SARF / Registro dei Formatori della Regione Siciliana;
- di non avere riportato condanne penali incompatibili con l'incarico da svolgere;
- di accettare integralmente le condizioni previste dal bando;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Documenti allegati:

[] Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto

[] Copia documento di identità

[] Copia codice fiscale

[] Documentazione attestante titoli e servizi

[] Documentazione / autocertificazione iscrizione Albo e/o SARF

[] Altro _____

Luogo e data _____

Firma _____

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliari, 3 - Gela



UNIFORMAMENTIS S.R.L.S. – CIR LLM488

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Cagliari, 3 - Gela

Avviso POC n. 1/2026 – Programma Operativo Complementare POC 2014/2020

ALLEGATO 2 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità e riservatezza previsti dalla normativa vigente.

1. Titolare del trattamento

UNIFORMAMENTIS S.R.L.S., nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Cagliari n. 9 – Gela, contattabile all'indirizzo e-mail info@uniformamentis.eu e alla PEC uniformamentis@pec.it.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione della procedura di selezione e reclutamento del personale docente nell'ambito dell'Avviso POC n. 1/2026, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, all'eventuale conferimento dell'incarico e alla successiva gestione del relativo rapporto, nonché all'adempimento di obblighi di legge, regolamentari, amministrativi, fiscali, contabili e di controllo.

3. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è necessario per la partecipazione alla procedura di selezione. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità di dare corso alla candidatura e alla relativa istruttoria.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici, nel rispetto delle misure di sicurezza adeguate previste dall'art. 32 del GDPR, da soggetti autorizzati e appositamente istruiti.

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato per finalità connesse alla gestione della procedura selettiva, all'eventuale rapporto conseguente e all'adempimento di obblighi legali e amministrativi cui è soggetto il Titolare.

6. Periodo di conservazione dei dati



I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla gestione della procedura di selezione, all'eventuale conferimento dell'incarico e, successivamente, per il periodo previsto dalla normativa vigente in materia civilistica, fiscale, amministrativa, contabile e di controllo.

7. Ambito di comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità sopra indicate, a soggetti pubblici e privati coinvolti nella gestione della procedura, all'Amministrazione regionale e agli organismi di controllo competenti, a consulenti, professionisti o fornitori di servizi incaricati dal Titolare, nonché ad altri soggetti nei casi previsti da disposizioni di legge o regolamento. I dati non saranno diffusi, salvo i casi espressamente previsti dalla legge o dal bando.

8. Categorie particolari di dati personali

Qualora il candidato conferisca dati rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, tali dati saranno trattati esclusivamente nei limiti strettamente necessari alle finalità della procedura e nel rispetto della normativa vigente.

9. Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione nei casi previsti dalla legge, limitazione del trattamento, opposizione, portabilità dei dati e reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti potrà essere effettuato mediante richiesta scritta indirizzata a UNIFORMAMENTIS S.R.L.S., presso la sede operativa di Via Genova n. 70, 93015 Niscemi (CL), oppure all'indirizzo e-mail info@uniformamentis.eu o alla PEC uniformamentis@pec.it.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

DICHIARO di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente.

Luogo _____ Data _____

Firma leggibile _____

UNIFORMAMENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sagliani, 3 - Gele



EVENTUALE CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____

presa visione dell'informativa sopra riportata, PRESTO IL CONSENSO al trattamento di eventuali dati rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente nei limiti e per le finalità connesse alla presente procedura.

Luogo _____ Data _____

Firma leggibile _____

UNIFORMA MENTIS SRLS
P. IVA: 02/138 860 859
Sede Leg.: Via Sogliari, 3 - Gele